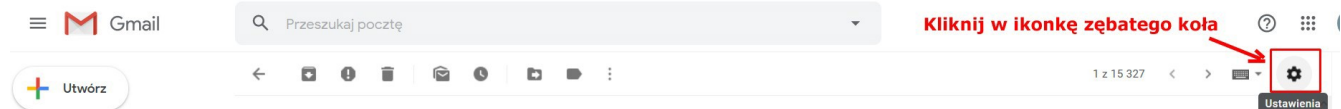


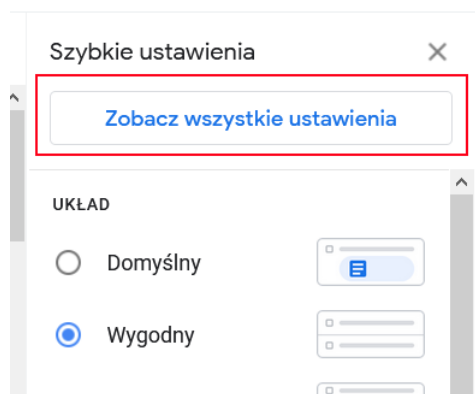
## Gmail

1. Zaloguj się do swojej poczty Gmail.

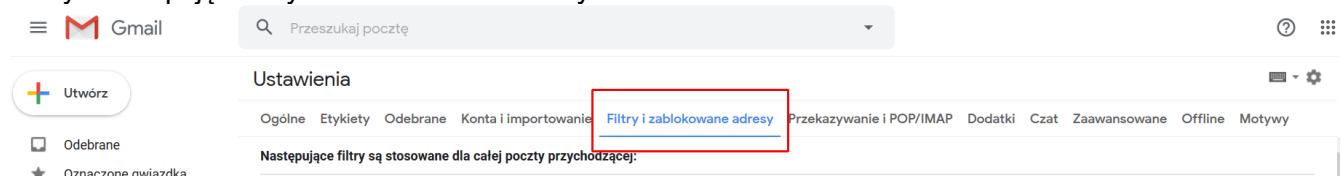
2. W prawym górnym rogu znajduje się ikonka zębatego koła ("Ustawienia") – kliknij w nią:



3. Kliknij na przycisku „Wszystkie ustawienia”:



4. Wybierz opcję "Filtry i zablokowane adresy":



5. Na dole strony znajduje się link/przycisk "Utwórz nowy filtr" – kliknij na tym linku:

Wybierz: [Wszystkie](#), [Żadne](#)

[Eksportuj](#)

[Usuń](#)

[Utwórz nowy filtr](#)

[Importuj filtry](#)

**Kliknij na tym linku**

Te adresy e-mail są zablokowane. Wiadomości z tych adresów będą się pojawiać w Spamie:

6. W okienku, który wyskoczy wpisz w polu "Od" @licznasiebie.pl a następnie kliknij na przycisku "Utwórz filtr".

Od  ← **Wpisz w polu „Od”: @licznasiebie.pl**

Do

Temat

Zawiera słowa

Nie zawiera

Rozmiar

Zawiera załącznik  Nie szukaj w czatach

**Kliknij na przycisku „Utwórz filtr”** →

7. W kolejnym okienku zaznacz koniecznie checkbox "Nigdy nie wysyłaj do spamu". Dobrze jest też zaznaczyć checkbox "Zawsze oznaczaj jako ważne". Następnie kliknij na przycisku "Utwórz filtr":

← Gdy pojawi się wiadomość pasująca do tych kryteriów wyszukiwania:

- Pomiń folder Odebrane (Archiwizuj)
- Oznacz jako przeczytane
- Oznacz gwiazdką
- Zastosuj etykietę:
- Przekaż dalej [dodaj adres do przekazywania dalej](#)
- Usuń
- Nigdy nie wysyłaj do spamu**
- Zawsze oznaczaj jako ważne**
- Nigdy nie oznaczaj jako ważne
- Przypisz kategorię:
- Zastosuj filtr także do 0 pasujących wątków.

**Zaznacz checkbox „Nigdy nie wysyłaj do spamu” oraz „Zawsze oznaczaj jako ważne”** ←

Uwaga: filtr nie zostanie zastosowany do starych wątków znajdujących się w Koszu lub w folderze Spam

**Kliknij przycisk „Utwórz filtr”** →